От Работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МАУК «Дворец культуры «Кристалл»»

_____ **В.А. Ефремова**
30 мая 2025

От Работодателя:
Директор
МАУК «Дворец культуры «Кристалл»

_____ **О.А. Абрамова**
30 мая 2025г

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3
к коллективному договору
МАУК «Дворец культуры «Кристалл»
(МАУК «ДК «Кристалл»»)
на период с 16.06.2021 по 15.06.2024 гг.
регистрационный номер 18-к от 02.07.2021

Принято на общем собрании трудового коллектива
МАУК «Дворец культуры «Кристалл»
Протокол № 5 от «27» мая 2025 года.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
государственным казенным учреждением службы
занятости населения Свердловской области
«Сухоложский центр занятости»
«11» июня 2025 г.
Запись за № 14-ЯК

г. Сухой Лог

Дополнительное соглашение
об изменении Коллективного договора МАУК «Дворец культуры «Кристалл»
на период с 16.06.2021 по 15.06.2027 гг.

город Сухой Лог, Свердловская область 30 мая 2025года

МАУК «Дворец культуры «Кристалл», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Абрамовой Ольги Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и трудовой коллектив МАУК «Дворец культуры «Кристалл»», именуемый в дальнейшем «Работники», в лице председателя профсоюзной организации МАУК «Дворец культуры «Кристалл»» Ефремовой Виктории Александровны, совместно именуемые «Стороны», на основании решения трудового коллектива (протокол № 5 общего собрания от 27.05.2025г.), в соответствии с ч. 2 ст. 43, ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Приложение № 3 к Коллективному договору «Критерии оценки эффективности и результативности деятельности для начисления стимулирующих надбавок» принять в новой редакции:

Приложение № 1
к Положению № 5 Коллективного договору
МАУК «ДК «Кристалл»

Критерии
оценки эффективности и результативности
деятельности работников МАУК «ДК «Кристалл»
для начисления стимулирующих надбавок

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Заведующий отделом

(заведующий отделом народного творчества и организационно-распределительной работ)

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	1.1. Предоставление отчетов, материалов, в т.ч. в ходе проведения контрольных мероприятий	Количество проверок, справок, отчетов (за ед.)	1ед х 3б	месяц	15		
	1.2. Соблюдение сроков предоставления информации по запросу вышестоящих учреждений и сторонних организации	Да/нет	5 б	месяц	5		
	1.3. Ведение документации, своевременная разработка и оформление документов на категорию, аттестацию, характеристики, планы, списки участников и др.	Количество (за ед.)	1ед от 1б до 2б	месяц	20		
	1.4. Подготовка расчетов, проведение анализа, разработка нормативных документов, работа с онлайн сервисами	Да/нет	10б	месяц	10		
	1.5. Подготовка и проведение конкурсов/фестивалей различного уровня (районный, областной, региональный)	Да/нет	5б	квартал	5б		
	1.6. Работа с творческим составом	Количество проведенных консультаций, рекомендаций (за ед.)	1ед х 2 б	месяц	10		
Интенсивность и высокие результаты	2.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество мероприятий (за ед.)	1ед х 1б 1ед х 2 б	месяц	4		
	2.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2 б	год	2		
	2.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2 б	месяц	4		

	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня	1ед х 3 б 1ед х 2 б 1ед х 1 б	год			
	2.5. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**3.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2 б**	**месяц**	**4**		
	3.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	3.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2 б**	**месяц**	**6**		
	3.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций (заполняет директор)	**Да/нет**	**от 1 до 5 б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Главный специалист по жанрам творчества

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество мероприятий, проведенных с участием клубного формирования** (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**12**		

	1.2. Количество подготовленных и показанных новых концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	Количество (за ед.)	1ед х от 2б до 3б	месяц	6		
	1.3. Увеличение численности участников клубного формирования (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 0,5б**	**месяц**	**15**		
	1.4. Доля % отношении участников платных и бесплатных коллективов (в течении творческого сезона с сентября по май)	**Количество участников (чел)**	**10% - 2б 20% -4б 30% -6б 40% -8б 50% -10б 60% - 12б**	**месяц**	**12**		
	1.4 Участие руководителя в организации мероприятий в рамках детской оздоровительной компании (на летний период с июня по август)	**Количество**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**			
	1.5. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	**Количество участников**	**80-90% -2б 91-100% -4б**	**месяц**	**4**		
	1.6. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**квартал**	**2**		
	1.7. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**квартал**	**2**		
	1.8. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год», - совместный номер с другим коллективом, - по заказу организатора мероприятия	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
	1.9. Наличие звания у коллектива «народный/ образцовый»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 8б**	**месяц**	**8**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации**	**на сайте учреждения**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий** (по профилю)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		

	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б доб 2.5**	**полгода**	**10**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК
Режиссера

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных специалистом** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**	**26**		
	1.2. **Количество мероприятий, подготовленных проведенных специалистом на платной основе** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 3б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**			
	1.3. Проведение мероприятий численностью более 50 чел. (за одно мероприятие)	**Количество посетителей (чел)**	**50-100чел – 1б 101-200 чел – 2б 201 – 300 чел.- 3б 301- 400 чел.- 4б 401- 500 чел- 5б 501 -600 чел. - 6б Более 601- 7б**	**месяц**	**10**		
	1.4. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие (за одно мероприятие)	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 1 б 1ед х 2 б**	**квартал**	**4**		
	1.5. Руководство клубным формированием	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
	1.6. Количество подготовленных и показанных концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		
	1.7. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**2**		

	1.8. За работу с коррекционной группой	**Количество (ед.)**	**1ед х 3б**	**месяц**	**3**		
Информационная открытость	**2.1 Сотрудничество со СМИ и размещение информации (о мероприятии, о деятельности коллектива) на официальном сайте учреждения и в сети интернет**	**на сайте учреждения (за ед.) в газете (за ед.)**	**1ед х 1 б 1ед х 2 б**	**месяц**	**4**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)**	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном период повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**4**		
	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5б**	**полгода**	**6**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**8**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2 б**	**месяц**	**6**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		

	4.4. Оперативное, профессиональное качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Режиссёр

(театральный коллектив)

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.9. Количество мероприятий, проведенных с участием клубного формирования** (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**12**		
	1.10. Количество подготовленных и показанных новых концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		
	1.11. Увеличение численности участников клубного формирования (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 0,5 б**	**месяц**	**15**		
	1.12. Доля % отношении участников платных и бесплатных коллективов (в течении творческого сезона с сентября по май)	**Количество участников (чел)**	**10% - 2б 20% -4б 30% -6б 40% -8б 50% -10б 60% - 12б**	**месяц**	**12**		
	1.4 Участие руководителя в организации мероприятий в рамках детской оздоровительной компании (на летний период с июня по август)	**Количество**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**			

	1.13. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	Количество участников	80-90% -2б 91-100% -4б	месяц	4		
	1.14. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**квартал**	**2**		
	1.15. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**квартал**	**2**		
	1.16. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год», - совместный номер с другим коллективом, - по заказу организатора мероприятия	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
	1.9. Наличие звания у коллектива «народный/ образцовый»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 8б**	**месяц**	**8**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации**	**на сайте учреждения**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий** (по профилю)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5б**	**полгода**	**10**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			

	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Хормейстер

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.17. Количество мероприятий, проведенных с участием клубного формирования** (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**12**		
	1.18. Количество подготовленных и показанных новых концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		

	формирования (сверх плановых показателей)	(за ед.)	1ед х 0,5 б	месяц	15		
	1.20. Доля % отношении участников платных и бесплатных коллективов (в течении творческого сезона с сентября по май)	**Количество участников (чел)**	**10% - 2б 20% -4б 30% -6б 40% -8б 50% -10б 60% - 12б**	**месяц**	**12**		
	1.4 Участие руководителя в организации мероприятий в рамках детской оздоровительной компании (на летний период с июня по август)	**Количество**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**			
	1.21. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	**Количество участников**	**80-90% -2б 91-100% -4б**	**месяц**	**4**		
	1.22. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**квартал**	**2**		
	1.23. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**квартал**	**2**		
	1.24. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год», - совместный номер с другим коллективом, - по заказу организатора мероприятия	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
	1.9. Наличие звания у коллектива «народный/ образцовый»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 8б**	**месяц**	**8**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации**	**на сайте учреждения**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий** (по профилю)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		

	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5б**	**полгода**	**10**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК
Балетмейстер

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	1.25. Количество мероприятий, проведенных с участием клубного формирования (сверх плановых показателей)	Количество (за ед.)	1ед х от 2б до 4б	месяц	12		
	1.26. Количество подготовленных и показанных новых концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	Количество (за ед.)	1ед х от 2б до 3б	месяц	6		
	1.27. Увеличение численности участников клубного формирования (сверх плановых показателей)	Количество (за ед.)	1ед х 0,5 б	месяц	15		
	1.28. Доля % отношении участников платных и бесплатных коллективов (в течении творческого сезона с сентября по май)	Количество участников (чел)	10% - 2б 20% -4б 30% -6б 40% -8б 50% -10б 60% - 12б	месяц	12		
	1.4 Участие руководителя в организации мероприятий в рамках детской оздоровительной компании (на летний период с июня по август)	Количество	1ед х от 2б до 3б	месяц			
	1.29. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	Количество участников	80-90% -2б 91-100% -4б	месяц	4		
	1.30. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	Количество (за ед.)	1ед х 2б	квартал	2		
	1.31. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	от 10 до 30% свыше 30%	1ед х 1б 1ед х 2б	квартал	2		
	1.32. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год», - совместный номер с другим коллективом, - по заказу организатора мероприятия	Количество (за ед.)	1ед х 1б	месяц	1		

	1.9. Наличие звания у коллектива «народный/ образцовый»	Количество (за ед.)	1ед х 8б	месяц	8		
Информационная открытость	2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации	на сайте учреждения	1ед х 1б	месяц	1		
Интенсивность и высокие результаты	3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество мероприятий (за ед.)	1ед х 1б 1ед х 2 б	месяц	2		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	2		
	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	Гран-При Лауреат Дипломант	1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5б	полгода	10		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня	1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б	год			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
За выполнение особо важных работ	4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	Да/нет	4б	месяц	4		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		

	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Руководитель клубного формирования (студии)

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.33. Количество мероприятий, проведенных с участием клубного формирования** (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**12**		
	1.34. Количество подготовленных и показанных новых концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		
	1.35. Увеличение численности участников клубного формирования (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 0,5 б**	**месяц**	**15**		
	1.36. Доля % отношении участников платных и бесплатных коллективов (в течении творческого сезона с сентября по май)	**Количество участников (чел)**	**10% - 2б 20% -4б 30% -6б 40% -8б 50% -10б 60% - 12б**	**месяц**	**12**		
	1.4 Участие руководителя в организации мероприятий в рамках детской оздоровительной компании (на летний период с июня по август)	**Количество**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**			

	1.37. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	**Количество участников**	**80-90% -2б 91-100% -4б**	**месяц**	**4**		
	1.38. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**квартал**	**2**		
	1.39. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**квартал**	**2**		
	1.40. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год», - совместный номер с другим коллективом, - по заказу организатора мероприятия	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
	1.9. Наличие звания у коллектива «народный/ образцовый»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 8б**	**месяц**	**8**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации**	**на сайте учреждения**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий** (по профилю)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5б**	**полгода**	**10**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			

	[illegible] работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	[illegible] (за ед.)	1ед х 2б	[illegible]	6		
За выполнение особо важных работ	4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	Да/нет	4б	месяц	4		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	Да/нет	от 1б до 5б	месяц	5		
ИТОГО							

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Специалист по методике клубной работы

(досуговые программы в рамках направления «Пушкинская карта», работа на портале «PRO. Культура РФ)

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	1.1. Количество подготовленных и проведенных мероприятий специалистом	Количество мероприятий (за ед.)	1ед х от 2б до 5б (в зависимости от сложности)	месяц	10		
	1.2. Руководство клубным формированием	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	2		

	«Движение Первых»	Да/нет	3б		3		
	1.4. Количество волонтеров, привлеченных на мероприятиях	Количество (чел) До 5 От 6 до 10 От 11 до 15	2 б 4 б 6 б	месяц	6		
	1.5. Своевременная и качественная организация поездок коллективов для участия в конкурсах и фестивалях	Количество (за ед.)	1ед х от 1б до 3б	месяц	9		
	1.6. Количество подготовленных пакетов документов для проведения мероприятий	Количество (за ед.)	1ед х 1б до 3б	месяц	3		
	1.7. Реализация проекта «Пушкинская карта», сопровождение и продажа билетов на мероприятия	Количество (за ед.)	1ед х 3б	месяц	12		
	1.8. Своевременное предоставление отчётов по проекту «Пушкинская карта»	Да/нет	4б	месяц	4		
Информационная открытость	2.1. Информационное сопровождение мероприятий, программ. (фото+ пресс релиз)	Количество публикаций От 8 до 14 От 15 до 21 Более 21	3 б 6 б 10 б	месяц	10		
	2.2. Своевременное обновление информации на информационных стендах	Да/нет	4б	месяц	4		
Интенсивность и высокие результаты	3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество мероприятий (за ед.)	1ед х 1б 1ед х 2 б	месяц	4		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	2		

	3.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б**	**месяц**	**10**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК
Специалист по методике клубной работы
(работа с людьми с ограниченными возможностями)
_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных специалистом** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от уровня мероприятия)	**месяц**	**24**		
	1.2. Работа с инвалидами и пенсионерами	**Количество человек (за ед.)**	**1ед х 0.5б**	**месяц**	**20**		
	1.3. Сотрудничество с социальными партнерами для проведения тематических мероприятий	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**9**		
	1.4. Руководство клубным формированием	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации (о мероприятии, о деятельности коллектива) на официальном сайте учреждения и в сети интернет**	**на сайте учреждения (за ед.) в газете (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		

	3.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	Профессиональные результаты – грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**8**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
					ИТОГО		

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Руководитель клубного формирования (студии)

(рукоделие, мастер-классы, организация выставок работ участков клубного формирования)

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комисс
Эффективность трудовой деятельности	**1.41. Количество проведенных выставок участников коллективов** (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**12**		
	1.42. Количество проведенных мастер- классов	**Количество (за ед.)**	**1ед х 3б**	**месяц**	**9**		
	1.43. Увеличение численности участников клубного формирования (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 0,5б**	**месяц**	**10**		
	1.44. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	**Количество участников**	**80-90% -2б 91-100% -4б**	**месяц**	**4**		
	1.45. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**квартал**	**2**		
	1.46. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**квартал**	**2**		
	1.47. Творческие выставки подготовленные: - на тему «Тематический год» - по заказу организатора мероприятия	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
	1.8. Наличие звания у коллектива - «народный/ образцовый»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 8б**	**месяц**	**8**		
	1.9. Изготовление декораций. Оформительские работы (в т.ч. фотозоны)	**Количество (ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**14**		

Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации (о мероприятии, о деятельности коллектива) на официальном сайте учреждения и в сети интернет**	**на сайте учреждения (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий** (по профилю)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2 б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1 ед. х 2 б**	**год**	**2**		
	3.3. Количество дипломов за участие клубного формирования в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5**	**полгода**	**8**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2 б**	**месяц**			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3 б 1ед х 2 б 1ед х 1 б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1 ед. х 2 б**	**месяц**	**8**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2 б**	**месяц**	**4**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2 б**	**месяц**	**4**		

	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5 б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Специалист по методике клубной работы

(по работе с детьми и подростками)

_____ 202___ год

Критерии	**Наименование показателя**	**Индикатор**	**Ед. измерения**	**Период**	**Максимальное количество баллов**	**Самооценка**	**Оценка комиссии**
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных специалистом** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**	**26**		
	1.2. **Количество мероприятий, подготовленных проведенных специалистом на платной основе** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 3б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**			
	1.3. Проведение мероприятий численностью более 50 чел. (за одно мероприятие)	**Количество посетителей (чел)**	**50-100чел – 1б 101-200 чел – 2б 201 – 300 чел- 3б 301- 400 чел- 4 б 401- 500 чел- 5б 501 -600 чел - 6б Более 601- 7б**	**месяц**	**10**		

	1.4. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие (за одно мероприятие)	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**квартал**	**2**		
	1.5. Руководство клубным формированием	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	1.6. Составление отчетов в АИС по несовершеннолетним	**До 10 чел От 10 до 20 чел Более 20 чел**	**2б 4б 6б**	**месяц**	**6**		
	1.7. Предоставление отчетных материалов в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 02.04.2020 № 188 -ПП	**До 10 чел От 10 до 20 чел Более 20 чел**	**3б 6б 9б**	**месяц**	**9**		
	1.8. Работа с детьми, состоящими на учете в КДН (межведомственное взаимодействие соцзащита, образование и т.д.)	**Количество мероприятий**	**1ед х 3б**	**месяц**	**6**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации (о мероприятии, о деятельности коллектива) на официальном сайте учреждения и в сети интернет**	**на сайте учреждения (за ед.) в газете (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)**	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**4**		
	3.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		

	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**4.1 Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
ИТОГО							

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Специалист по методике клубной работы

(досуговые программы)

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных специалистом** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**	**25**		
	1.2. **Количество мероприятий, подготовленных проведенных специалистом на платной основе** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 3б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**			
	1.3. Проведение мероприятий численностью более 50 чел. (за одно мероприятие)	**Количество посетителей (чел)**	**50-100чел – 1б 101-200 чел – 2б 201 – 300 чел- 3б 301- 400 чел- 4б 401- 500 чел- 5б 501 -600 чел - 6б Более 601- 7б**	**месяц**	**10**		
	1.4. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие (за одно мероприятие)	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**квартал**	**4**		
	1.5. Руководство клубным формированием	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	1.6. Сотрудничество с социальными партнерами для проведения тематических мероприятий	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		

Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации (о мероприятии, о деятельности коллектива) на официальном сайте учреждения и в сети интернет**	**на сайте учреждения (за ед.) в газете (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)**	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**4**		
	3.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**10**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**8**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		

	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Руководитель отдела (видеограф)

_____ 202___ год

Критерии	**Наименование показателя**	**Индикатор**	**Ед. измерения**	**Период**	**Максимальное количество баллов**	**Самооценка**	**Оценка комиссии**
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных с участием специалиста** (сверх нормативных показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от сложности)	**месяц**	**24**		
	1.2. **Своевременное обновление контента на телевизионных экранах**	**Да /нет**	**3б**	**месяц**	**3**		
	1.3. **Количество подготовленных видеоматериалов для мероприятий, подготовленных специалистом** (по заданию, определенной тематике, розыску материалов)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 3б**	**месяц**	**9**		
	1.4. Экспозиционная выставочная деятельность (наглядная, онлайн)	**Количество (ед.)**	**1ед х 3б**	**квартал**	**3**		
	1.5. Подготовленных видео сюжетов для сторонних организаций	**Количество (ед.)**	**1ед х 3б**	**месяц**	**6**		

	1.6. Информационное сопровождение мероприятий, программ. (фото+ пресс релиз)	**Количество публикаций От 8-14 От 15 до 21 Более 21**	**3б 6б 10б**	**месяц**	**10**		
	1.7. Количество проведенных мероприятий, продолжительность которых более 3-х часов.	**Количество**	**1ед х 3б**	**месяц**	**3**		
Интенсивность и высокие результаты	**2.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)**	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	2.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	2.3. Профессиональные результаты – грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	Профессиональные результаты – грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	2.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**3.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**8**		
	3.2. Сопровождение мероприятий на улице	**Да/нет**	**5б**	**месяц**	**5**		
	3.3 Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		

	3.4. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	3.5. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
		ИТОГО					

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Звукорежиссер

_____ 202___ год

Критерии	**Наименование показателя**	**Индикатор**	**Ед. измерения**	**Период**	**Максимальное количество баллов**	**Самооценка**	**Оценка комиссии**
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных с участием специалиста** (сверх нормативных показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от сложности)	**месяц**	**25**		
	1.2. Участие в озвучивании внеплановых мероприятий, проводимых сторонними организациями	**Количество (за ед.)**	**1ед х 3б**	**месяц**	**6**		
	1.3. Монтаж музыки для номеров художественной самодеятельность	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**3**		
	1.4. Полный подбор музыкального материала для мероприятий	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**3**		

	1.5. Проведение репетиции для мероприятий, не входящих в план учреждения (фестивали, конкурсы и т.д.)	Количество (за ед.)	1ед х 1б	месяц	3		
	1.6. Количество подготовленных фонограмм/ записанных ГЗК	Количество (за ед.)	1ед х от 2б до 3б	месяц	15		
	1.7. Содержание и хранение аппаратуры в технически исправном состоянии	Да/нет	4б	месяц	4		
	1.8. Количество проведенных мероприятий, продолжительность которых более 3-х часов.	Количество	1ед х 3б	месяц	3		
Интенсивность и высокие результаты	2.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество мероприятий (за ед.)	1ед х 1б 1ед х 2 б	месяц	2		
	2.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	2		
	2.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня	1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б	год			
	2.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
За выполнение особо важных работ	3.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
	3.2. Звуковое сопровождение мероприятий на улице	Да/нет	5б	месяц	5		

	3.3 Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	3.4. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	3.5. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Звукооператор

_____ 202___ год

Критерии	**Наименование показателя**	**Индикатор**	**Ед. измерения**	**Период**	**Максимальное количество баллов**	**Самооценка**	**Оценка комиссии**
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных с участием специалиста** (сверх нормативных показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от сложности)	**месяц**	**26**		
	1.2. Участие в озвучивании внеплановых мероприятий, проводимых сторонними организациями	**Количество (за ед.)**	**1ед х 3б**	**месяц**	**6**		
	1.3. Монтаж музыки для номеров художественной самодеятельность	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**5**		

	1.4. Полный подбор музыкального материала для мероприятий	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**6**		
	1.5. **Проведение репетиции для мероприятий, не входящих в план учреждения** (фестивали, конкурсы и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**3**		
	1.6. Содержание и хранение аппаратуры в технически исправном состоянии	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	1.7. Количество проведенных мероприятий, продолжительность которых более 3-х часов.	**Количество**	**1ед х 3б**	**месяц**	**6**		
Интенсивность и высокие результаты	**2.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)**	**Количество мероприятий проведенных с участием специалиста (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	2.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	2.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	2.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**8**		

За выполнение особо важных работ	**3.1. Разъездной характер работы. Гастрольная Деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**10**		
	3.2. Звуковое сопровождение мероприятий на улице	**Да/нет**	**5б**	**месяц**	**5**		
	3.3 Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	3.4. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	3.5. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Художник по свету

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий подготовленных и проведенных с участием специалиста** (сверх нормативных показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от сложности)	**месяц**	**24**		
	1.2. Монтаж (программирование) светоэффектов для новых мероприятий (световые шоу) и новых номеров (по заявкам руководителей)	**Количество мероприятий/ номеров, проведенных с участием специалиста (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**12**		

	1.3. Проведение профилактических работ светового оборудования	**Да/нет**	**3б**	**месяц**	**3**		
	1.4. Световое оформление (фотозоны, оформление помещений и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 3б**	**месяц**	**12**		
	1.5. Содержание и хранение аппаратуры в технически исправном состоянии (своевременный ремонт, заявка н приобретение)	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	1.6. Количество проведенных мероприятий, продолжительность которых более 3-х часов.	**Количество**	**1ед х 3б**	**месяц**	**3**		
Интенсивность и высокие результаты	**2.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)**	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	2.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	2.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	2.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**8**		

За выполнение особо важных работ	3.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	8		
	3.2. Световое сопровождение мероприятий на улице	Да/нет	5б	месяц	5		
	3.3. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	Да/нет	4б	месяц	4		
	3.4. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	3.5. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	Да/нет	от 1б до 5б	месяц	5		
ИТОГО							

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Руководитель музыкальной части
_____202 ___ г.

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	1.1 Проведение срочных ремонтных работ (компьютерной, оргтехники и др.)	Да/нет	6б	месяц	6		

Интенсивность и высокие результаты	2.1 Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	Областного уровня	1ед х 2б	год	4		
		Муниципального уровня	1ед х 1б				
	Грамоты, дипломы, благодарственные письма от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц			
За выполнение особо важных работ	3.1 Исполнение локальных нормативных актов	Да/нет	4б	месяц	4		
	3.2 Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
	3.3 Исполнительская дисциплина, отсутствие устных и письменных замечаний	Да/нет	5б	месяц	5		
	3.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	Да/нет	от 1б до 5б	месяц	5		
					ИТОГО		

***Максимальное количество баллов – 30 б**

Дата _____ **Подпись специалиста** _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Художник -конструктор

_____ **202____г.**

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии

Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество разработанных макетов, дизайнерских разработок для мероприятий, подготовленных с участием специалиста (афиша, диплом, благодарственное письмо, открытка)**	**от 10 ед. каждая последующая ед. – 1б**	**1ед х 1б**	**месяц**	**20**		
	1.2. Оформительские работы выставок, фотозон	**Количество (за ед.)**	**1ед х 3б**	**месяц**	**18**		
	1.3. Изготовление декораций, реквизита	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**18**		
	1.4. Оформление и разработка афиш по проекту «Пушкинская карта»	**Кол-во заказов (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**7**		
Интенсивность и высокие результаты	**2.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)**	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2 б**	**месяц**	**4**		
	2.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	2.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	2.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б**	**месяц**	**10**		

За выполнение особо важных работ	3.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	3.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	Да/нет	4б	месяц	4		
	3.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	3.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	Да/нет	от 1б до 5 б	месяц	5		
					ИТОГО		

Дата _____ Подпись специалиста _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Художник- модельер

_____202 ___ г.

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	1.1. Включение и работа в составе рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	1.2. Разработка, моделирование, пошив театральных, сценических костюмов особо сложного кроя	Да/нет	5б	месяц	5		

	1.3. Подборка тканей, фурнитуры для пошива костюмов и изготовления реквизита	Да/нет	5б	месяц	5		
	1.4. Декоративное оформление помещений	Да/нет	3б	месяц	3		
	1.5. Ремонт, реставрация костюмов, реквизита и других изделий	Да/нет	5б	месяц	5		
Интенсивность и высокие результаты	2.1. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	2		
	2.2. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	Областного уровня	1ед х 2б	год	4		
		Муниципального уровня	1ед х 1б				
	Грамоты, дипломы, благодарственные письма от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц			
	2.3. Сопровождение коллективов на выступлениях, концертах.	Количество мероприятий, проведенных с участием специалиста	1ед х 2б	месяц	4		
За выполнение особо важных работ	3.1. Исполнение локальных нормативных актов	Да/нет	4б	месяц	4		
	3.2. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	3.2. Исполнительская дисциплина, отсутствие устных и письменных замечаний	Да/нет	5б	месяц	5		
	3.4 Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	Да/нет	от 1б до 5б	месяц	5		
					ИТОГО		

*Максимальное количество баллов – 50 б

Дата _____ Подпись специалиста _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Заведующий отделом (техническое обеспечение)
_____202 ___ г.

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	1.1. Включение и работа в составе рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	8		
2.	1.2. Обеспечение содержания помещении и прилегающей территории, инвентаря, оборудования, мебели в надлежащем состоянии	Да/нет	9б	месяц	9		
	1.3. Соблюдение сроков предоставления показаний счетчиков, отчетности, актов, договоров для оплаты.	Да/нет	6б	месяц	6		
	1.4. Участие в тематическом оформлении помещений, площадок для проведения мероприятий	Количество (за ед.)	1ед х от 1б до 2б	месяц	6		
Интенсивность и высокие результаты	2.1. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	4		
	2.2. Профессиональные результаты – грамоты, дипломы, благодарственные письма законодательных и исполнительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	Областного уровня	1ед х 2б	год	4		
		Муниципального уровня	1ед х 1б				
	Грамоты, дипломы, благодарственные письма от социальных партнеров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц			
	2.3. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности	Количество (ед.)	1ед х 2б	месяц	10		
За выполнение особо важных работ	3.1. Использование личного автотранспорта для выполнения служебных заданий,-поручений	Да/нет	6б	месяц	6		

3.	3.2. Исполнение локальных нормативных Актов	Да/нет	4б	месяц	4		
	3.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	8		
	3.4. Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности со стороны органов контроля (надзора), со стороны учредителя, сотрудников учреждения	Да/нет	5б	месяц	5		
4.	3.5. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	Да/нет	От 1б до 5 б	месяц	5		
					ИТОГО		

*** Максимальное количество баллов- 75 б**

ата _____ Подпись специалиста _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Контрактный управляющий
_____202 ___ г.

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
ффективность рудовой еятельности	1.1. Включение и работа в составе рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	8		
	1.2. Ведение мониторинга, качества работы учреждения	Да/нет	10б	месяц	10		

	1.3. Работа с сервисами, электронными площадками	**Да/нет**	**9б**	**месяц**	**9**		
	1.4. Подготовка расчетов, проведение анализа, разработка нормативных документов	Да/нет	10б	месяц	10		
Интенсивность и высокие результаты	2.1. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	4		
	2.2. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Областного уровня**	**1ед х 2б**	**год**	**4**		
		Муниципального уровня	**1ед х 1б**				
	Грамоты, дипломы, благодарственные письма от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**			
	2.3. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**8**		
За выполнение особо важных работ	**3.1. Исполнение локальных нормативных актов**	**Да/нет**	**4 б**	**месяц**	**4**		
	3.2. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**8**		
	3.3. Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности со стороны органов контроля (надзора), со стороны учредителя, сотрудников учреждения	**Да/нет**	**5б**	**месяц**	**5**		
	3.4. Оперативное, профессиональное, качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5 б**	**месяц**	**5**		
					ИТОГО		

*** Максимальное количество баллов- 75 б**

Дата _____ **Подпись специалиста** _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Документовед

_____202 ___ г.

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	1.1. Включение и работа в составе рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	8		
5.	1.2. Отправка и прием почтовой корреспонденции, посылок, бандеролей	Да/нет	4б	месяц	4		
	1.3. Ведение воинского учета	Да/нет	4б	месяц	4		
	1.4. Соблюдение сроков предоставления отчетности, документооборота	Да/нет	5б	месяц	5		
	1.5. Подготовка расчетов, проведение анализа, разработка нормативных документов	Да/нет	10б	месяц	10		
тенсивность и сокие ультаты	2.1. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	4		
	2.2. Профессиональные результаты -грамоты, дипломы, благодарственные письма законодательных и исполнительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	Областного уровня	1ед х 2б	год	4		
		Муниципального уровня	1ед х 1б				
	Грамоты, дипломы, благодарственные письма от социальных партнеров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц			
	2.3. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности	Количество (ед.)	1ед х 2б	месяц	8		
ыполнение о важных г	3.1. Использование личного автотранспорта для выполнения служебных заданий, поручений	Да/нет	6б	месяц	6		
	3.2. Исполнение локальных нормативных актов	Да/нет	4б	месяц	4		

2.	3.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	8		
	3.4. Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности со стороны органов контроля (надзора), со стороны учредителя, сотрудников учреждения	Да/нет	5б	месяц	5		
3	3.5. Оперативное, профессиональное, качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	Да/нет	От 1б до 5б	месяц	5		
					ИТОГО		

*** Максимальное количество баллов- 75б**

Дата _____ **Подпись специалиста** _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Заведующий билетными кассами
_____202 ___ г.

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	1.1. Включение и работа в составе рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
	1.2. Работа с торговыми представителями и арендаторами (телефонные справки, документационное сопровождение)	Количество (за ед.)	1ед х 1б	месяц	7		
	1.3. Подготовка расчетов, проведение анализа, разработка нормативных документов, работа с онлайн сервисами	Да/нет	5б	месяц	5		
	1.4. Выполнение контроля за исправностью, обслуживанием профильного оборудования	Да / нет	5б	месяц	5		

Интенсивность и высокие результаты	**2.1. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации** (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	2.2. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Областного уровня**	**1ед х 2б**	**год**	**4**		
		Муниципального уровня	**1ед х 1б**				
	Грамоты, дипломы, благодарственные письма от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**			
	2.3. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**3.1. Исполнение локальных нормативных актов**	**Да/нет**	**4 б**	**месяц**	**4**		
	3.2. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
	3.3. Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности со стороны органов контроля (надзора), со стороны учредителя, сотрудников учреждения.	**Да/нет**	**5б**	**месяц**	**5**		
	3.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5 б**	**месяц**	**5**		
					ИТОГО		

*** Максимальное количество баллов- 55 б**

Дата _____ **Подпись специалиста** _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Кассир

_____202 ___ г.

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	1.1. Включение и работа в составе рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
	1.2. Работа с торговыми представителями и арендаторами (телефонные справки, документационное сопровождение)	Количество (за ед.)	1ед х 1б	месяц	7		
	1.3. Подготовка расчетов, проведение анализа, разработка нормативных документов, работа с онлайн сервисами	Да/нет	5 б	месяц	5		
Интенсивность и высокие результаты	2.1. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	2		
	2.2. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	Областного уровня	1ед х 2б	год	4		
		Муниципального уровня	1ед х 1б				
	Грамоты, дипломы, благодарственные письма от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц			
	2.3. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
За выполнение особо важных работ	3.1. Исполнение локальных нормативных актов	Да/нет	4б	месяц	4		

	3.2. Оперативное выполнение в полном объеме, на высоком профессиональном уровне поручений директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
	3.3. Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности со стороны органов контроля (надзора), со стороны учредителя, сотрудников учреждения.	Да/нет	5б	месяц	5		
	3.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	Да/нет	от 1б до 5б	месяц	5		
					ИТОГО		

*** Максимальное количество баллов- 50 б**

Дата _____ **Подпись специалиста** _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Рабочий по комплексному обслуживанию здания

_____202 ___ г.

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	5.1 Проведение срочных ремонтных работ (сантехнических, ремонт мебели и др.)	Количество (за ед.)	1ед х от 1б до 2б	месяц	6		
	5.2 Участие в тематическом оформлении помещений, площадок для проведения мероприятий	Количество (за ед.)	1ед х от 1б до 2б	месяц	4		

Интенсивность и высокие результаты	исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности, благодарственные письма.	Муниципального уровня	1ед х 1б	год	4		
	Грамоты, дипломы, благодарственные письма от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц			
	2.2 Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
За выполнение особо важных работ	3.1 Дополнительное обслуживание зон ответственности (парк «Семейный») (сборка, разборка, установка и др.)	Количество (за ед.)	1ед х от 1б до 5 б	месяц	10		
	3.2 Исполнение локальных нормативных актов	Да/нет	4б	месяц	4		
	3.3 Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
	3.4. Исполнительская дисциплина, отсутствие устных и письменных замечаний	Да/нет	5б	месяц	5		
	3.5. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	Да/нет	от 1б до 5б	месяц	5		
					ИТОГО		

- **Максимальное количество баллов – 50 б**

Дата _____ **Подпись специалиста** _____

рамова «стали»

астоящее дополнительное соглашение № 3 вступает в силу с 01.06.2025 г. и является ъемлемой частью Коллективного договора, регистрационный № 18-К от 02.07.2021.

«Кристалл»

Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в дневный срок после подписания на уведомительную регистрацию в дарственное казенное учреждения службы занятости населения Свердловской асти «Сухоложский центр занятости».

А. Абрамова

В настоящем Дополнительном соглашении №3 к Коллективному договору МАУК «ДК «Кристалл» прошито, пронумеровано и скреплено печатью 52 листа.

Директор МАУК Дворец культуры «Кристалл»

_____ /О.А. Абрамова/

«30» 05 2025 г.

Российская Федерация Свердловская область Администрация муниципального округа Сухой Лог Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры и искусств» ИНН 6633010938 ОГРН 1069633004759

МАУК «ДК «Кристалл»