От Работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МАУК «Дворец культуры «Кристалл»»
им.В.И.Абакумова»

_____**В.А. Ефремова**
01 апреля 2026г.

От Работодателя:
Директор
МАУК «Дворец культуры «Кристалл»
им.В.И.Абакумова»

_____**О.А. Абрамова**
01 апреля 2026г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 8
к коллективному договору
МАУК «Дворец культуры «Кристалл» имени В.И. Абакумова»
(МАУК «ДК «Кристалл» им.В.И.Абакумова»)
на период с 16.06.2021 по 15.06.2024 гг.

регистрационный номер 18-к от 02.07.2021

Принято на общем собрании трудового коллектива
МАУК «Дворец культуры «Кристалл» им.В.И.Абакумова»
Протокол № 1 от 25.03.2026 года.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
государственным казенным учреждением службы
занятости населения Свердловской области
«Сухоложский центр занятости»
«08» 04 2026 г.
Запись за № 11-DK

г. Сухой Лог

Дополнительное соглашение
об изменении Коллективного договора
МАУК «Дворец культуры «Кристалл» им.В.И.Абакумова»
на период с 16.06.2021 по 15.06.2027 гг.

город Сухой Лог, Свердловская область 01 апреля 2026 года

МАУК «Дворец культуры «Кристалл» им.В.И.Абакумова», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Абрамовой Ольги Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и трудовой коллектив МАУК «Дворец культуры «Кристалл» им.В.И.Абакумова», именуемый в дальнейшем «Работники», в лице председателя профсоюзной организации МАУК «Дворец культуры «Кристалл» им.В.И.Абакумова» Ефремовой Виктории Александровны, совместно именуемые «Стороны», на основании решения трудового коллектива (протокол № 9 общего собрания от 22.12.2025г.), в соответствии с ч. 2 ст. 43, ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести изменения в название и по всему тексту Коллективного договора в связи с переименованием учреждения на основании Постановления Администрации муниципального округа Сухой Лог от 30.12.2025 № 2300-ПА «О присвоении имени Абакумова Владимира Ивановича муниципальному автономному учреждению культуры «Дворец культуры «Кристалл» и внесением изменений в Устав Муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Кристалл».
Наименование и по тексту читать в следующей редакции: ""Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Кристалл» имени В.И. Абакумова». (сокращенное наименование учреждения: "МАУК «ДК «Кристалл» им.В.И.Абакумова").

2. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Кристалл» имени В.И. Абакумова» (Приложение №4) к Коллективному договору», утвержденные постановление Администрации муниципального округа Сухой Лог от 07.02.2025 № 204-ПА, следующие изменения:

1) Пункт 37 Положения признать утратившим силу;

2) абзац первый пункта 47 изложить в следующей редакции:
«47. Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры (государственных или (и) муниципальных»);

3) Дополнить Положение пунктом 60.1 следующего содержания:
«60.1. Для руководителя учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:
1) премиальные выплаты по итогам работы за квартал;
2) за качество выполняемых работ;
3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
4) за привлеченный объем средств от приносящей доход деятельности.
5) за успешную интеграцию участников специальной военной операции в трудовую деятельность учреждения».

4) Дополнить Положение пунктом 66.1 следующего содержания:

«66.1 Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры (государственных или (и) муниципальных.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет руководителя учреждения устанавливаются в процентах к должностному окладу в размерах:

от 1 до 3 лет – 5 процентов от должностного оклада;

от 3 до 5 лет – 10 процентов от должностного оклада;

свыше 5 лет – 15 процентов от должностного оклада.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет руководителя учреждения осуществляется по решению Комиссии.

5) Дополнить Положение пунктом 66.2 следующего содержания:
«66.2 Надбавка за успешную интеграцию участников специальной военной операции в трудовую деятельность учреждения устанавливается руководителю в размере 10 процентов к должностному окладу.
Надбавка за успешную интеграцию участников специальной военной операции в трудовую деятельность учреждения осуществляется по решению Комиссии»

6) Приложение №1 к Положению, изложить в следующей редакции:

Приложение № 1
к Положению об оплате труда,
муниципального автономного учреждения культуры
«Дворец культуры «Кристалл» имени В.И. Абакумова»

Таблица № 1

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников МАУК «ДК «Кристалл» им.В.И.Абакумова», занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии

Номер строки	Профессиональные квалификационные группы по должностям работников культуры, искусства и кинематографии	Наименование должностей	Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
1.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	Смотритель музейный; контролер билетов и другие должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	24801,00
2.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	Заведующий билетными кассами; заведующий костюмерной; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки,	32774,00

		руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культорганизатор и другие должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена».	
3.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	главный библиотекарь; главный библиограф; художник по свету; художник-конструктор; художник-модельер; аккомпаниатор-концертмейстер; библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, дома народного творчества и других аналогичных учреждений; лектор (экскурсовод) артист хора; хранитель фондов; редактор (музыкальный редактор); специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; звукооператор и другие должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	39500,00
4.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	Главный балетмейстер; главный хормейстер; заведующий отделом (сектором) библиотеки, музея; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; главный хранитель фондов; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, дома народного творчества и других аналогичных учреждений; кинорежиссер; руководитель клубного формирования – любительского объединения,	41335,00

		студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам; художественный руководитель и другие должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии».	

Таблица № 2

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников МАУК «ДК «Кристалл» им.В.И.Абакумова», занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих

Номер строки	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Наименование должностей	Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
1.	Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
2.	1 квалификационный уровень	Кассир; Архивариус; Делопроизводитель и другие должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	32774,00
4.	Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
5.	2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством и другие должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	25695,00
6.	Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
7.	1 квалификационный уровень	Документовед; инженер по охране труда; контрактный управляющий, ведущий юрисконсульт, специалист по охране труда и другие должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	34014,00
8.	Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих		

	четвертого уровня»		
9.	1 квалификационный уровень	Руководитель технического отдела, начальник отдела (управление кадрами и трудовыми отношениями) и другие должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	41990 ,00

Таблица № 3

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих

Номер строки	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих	Наименование должностей	Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
1.	Профессии, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
2.	3 квалификационный разряд	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, водитель и другие профессии, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	17469,00
3.	Профессии, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
4.	4 квалификационный разряд	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования и другие профессии, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	19486,00

7) Приложение №2 к Положению, изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к положению об оплате труда,
муниципального автономного
учреждения культуры
«Дворец культуры «Кристалл»
имени В.И. Абакумова»

Показатели
оценки эффективности деятельности учреждений культуры для назначения премии руководителя

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Оценка в баллах за выполнение целевого показателя	Основания для расчета показателя
1	2	3	4	6
Показатели оценки эффективности деятельности организаций культуры клубного типа и концертных организаций				
1	Отсутствие нарушений и замечаний со стороны органов государственного и муниципального контроля, управления культуры по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным вопросам, ее соответствие по форме и содержанию (за исключением показателей эффективности деятельности № 2, 6)	Неполное предоставление информации по отдельным вопросам (минус 1 балл) Невыполнение сроков предоставления отчетности, несоответствие по форме и содержанию (минус 2 балла) Наличие нарушений и замечаний, выявленных органами государственного и муниципального контроля (минус 3 балла)	3	Форма отчета о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и руководителя учреждения
2	Своевременное размещение информации на официальном сайте учреждения, на сайте www.bus.gov.ru	Несвоевременное размещение информации на указанных ресурсах (минус 0,5 балла) Не размещение информации на указанных ресурсах (минус 1 балла)	1	Форма отчета о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и руководителя учреждения
3	Ведение Госпабликов в соответствии с требованиями (размещение не менее трех постов в неделю)		1	Форма отчета о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и руководителя учреждения
4	Количество мероприятий, по «Пушкинской карте», успешно прошедших модерацию в доле от всех заявленных		1	Форма отчета о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и

	мероприятий по «Пушкинской карте» (не менее пяти мероприятий в квартал)			руководителя учреждения
5	Присвоение (подтверждение присвоенных) званий «Образцовый», «Народный» творческим коллективам учреждения	Наличие в учреждении творческих коллективов «Образцовый», «Народный»	2	Форма отчета о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и руководителя учреждения
6	Целевое и эффективное использование бюджетных средств	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	1	Форма отчета о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и руководителя учреждения
		Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	0	
		Отсутствие фактов нецелевого использования бюджетных средств	1	
		Наличие фактов нецелевого использования бюджетных средств	0	
Максимальная величина комплексного показателя оценки эффективности деятельности учреждения			**10**	

Оценка
выполнения установленных значений целевых показателей эффективности

Суммарное число баллов	Размер премии, в процентах
2	3
10,0-9,0	75
8,9-8,0	55
7,9-7,0	35
6,9-6,0	15
менее 6	не премируется

3. Внести изменения в «Критерии оценки эффективности и результативности деятельности для начисления стимулирующих надбавок» (Приложение №1 к Положению №5 «Положение об установлении стимулирующих выплат работникам»), следующие изменения:

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Главный специалист по жанрам творчества

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество мероприятий, проведенных с участием клубного формирования** (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**12**		
	1.2. Количество подготовленных и показанных новых концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		
	1.3. Увеличение численности участников клубного формирования (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 0,5 б**	**месяц**	**14**		
	1.4. Доля % отношении участников платных и бесплатных коллективов (в течении творческого сезона с сентября по май)	**Количество участников (чел)**	**20% -2б 30% -4б 40% -6б 50% -8б 60% - 10б**	**месяц**	**10**		
	1.4 Участие руководителя в организации мероприятий в рамках детской оздоровительной компании (на летний период с июня по август)	**Количество**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**			
	1.5. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	**Количество участников**	**80-90% -2б 91-100% -4б**	**месяц**	**4**		
	1.6. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 5б**	**квартал**	**5**		
	1.7. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 2б 1ед х 4б**	**квартал**	**4**		
	1.8. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год», - совместный номер с другим коллективом, - по заказу организатора мероприятия	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		

	1.9. Наличие звания у коллектива «народный/ образцовый»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 8б**	**месяц**	**8**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации**	**на сайте учреждения**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий** (по профилю)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5б**	**полгода**	**10**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		

	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Режиссер

(театрального коллектива)

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество мероприятий, проведенных с участием клубного формирования** (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**12**		
	1.2. Количество подготовленных и показанных новых концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		
	1.3. Увеличение численности участников клубного формирования (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 0,5 б**	**месяц**	**14**		
	1.4. Доля % отношении участников платных и бесплатных коллективов (в течении творческого сезона с сентября по май)	**Количество участников (чел)**	**20% -2б 30% -4б 40% -6б 50% -8б 60% - 10б**	**месяц**	**10**		
	1.4 Участие руководителя в организации мероприятий в рамках детской оздоровительной компании (на летний период с июня по август)	**Количество**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**			

	1.5. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	**Количество участников**	**80-90% -2б 91-100% -4б**	**месяц**	**4**		
	1.6. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 5б**	**квартал**	**5**		
	1.7. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 2б 1ед х 4б**	**квартал**	**4**		
	1.8. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год», - совместный номер с другим коллективом, - по заказу организатора мероприятия	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
	1.9. Наличие звания у коллектива «народный/ образцовый»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 8б**	**месяц**	**8**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации**	**на сайте учреждения**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий** (по профилю)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5б**	**полгода**	**10**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			

	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Хормейстер

_____ 202___ год

Критерии	**Наименование показателя**	**Индикатор**	**Ед. измерения**	**Период**	**Максимальное количество баллов**	**Самооценка**	**Оценка комиссии**
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество мероприятий, проведенных с участием клубного формирования** (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**12**		
	1.2. Количество подготовленных и показанных новых концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		

	1.3. Увеличение численности участников клубного формирования (сверх плановых показателей)	Количество (за ед.)	1ед х 0,5 б	месяц	14		
	1.4. Доля % отношении участников платных и бесплатных коллективов (в течении творческого сезона с сентября по май)	**Количество участников (чел)**	**20% -2б 30% -4б 40% -6б 50% -8б 60% - 10б**	**месяц**	**10**		
	1.4 Участие руководителя в организации мероприятий в рамках детской оздоровительной компании (на летний период с июня по август)	**Количество**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**			
	1.5. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	**Количество участников**	**80-90% -2б 91-100% -4б**	**месяц**	**4**		
	1.6. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 5б**	**квартал**	**5**		
	1.7. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 2б 1ед х 4б**	**квартал**	**4**		
	1.8. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год», - совместный номер с другим коллективом, - по заказу организатора мероприятия	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
	1.9. Наличие звания у коллектива «народный/ образцовый»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 8б**	**месяц**	**8**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации**	**на сайте учреждения**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий** (по профилю)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5б**	**полгода**			

	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**10**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК
Балетмейстер

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество мероприятий, проведенных с участием клубного формирования** (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**12**		
	1.2. Количество подготовленных и показанных новых концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		
	1.3. Увеличение численности участников клубного формирования (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 0,5 б**	**месяц**	**14**		
	1.4. Доля % отношении участников платных и бесплатных коллективов (в течении творческого сезона с сентября по май)	**Количество участников (чел)**	**20% -2б 30% -4б 40% -6б 50% -8б 60% - 10б**	**месяц**	**10**		
	1.4 Участие руководителя в организации мероприятий в рамках детской оздоровительной компании (на летний период с июня по август)	**Количество**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**			
	1.5. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	**Количество участников**	**80-90% -2б 91-100% -4б**	**месяц**	**4**		
	1.6. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 5б**	**квартал**	**5**		
	1.7. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 2б 1ед х 4б**	**квартал**	**4**		
	1.8. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год», - совместный номер с другим коллективом, - по заказу организатора мероприятия	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		

	1.9. Наличие звания у коллектива «народный/ образцовый»	Количество (за ед.)	1ед х 8б	месяц	8		
Информационная открытость	2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации	на сайте учреждения	1ед х 1б	месяц	1		
Интенсивность и высокие результаты	3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество мероприятий (за ед.)	1ед х 1б 1ед х 2б	месяц	2		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	2		
	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	Гран-При Лауреат Дипломант	1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5б	полгода	10		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня	1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б	год			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
За выполнение особо важных работ	4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	2		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	Да/нет	4б	месяц	4		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		

	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Руководитель клубного формирования (студии)

_____ 202___ год

Критерии	**Наименование показателя**	**Индикатор**	**Ед. измерения**	**Период**	**Максимальное количество баллов**	**Самооценка**	**Оценка комиссии**
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество мероприятий, проведенных с участием клубного формирования** (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**12**		
	1.2. Количество подготовленных и показанных новых концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		
	1.3. Увеличение численности участников клубного формирования (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 0,5 б**	**месяц**	**14**		
	1.4. Доля % отношении участников платных и бесплатных коллективов (в течении творческого сезона с сентября по май)	**Количество участников (чел)**	**20% -2б 30% -4б 40% -6б 50% -8б 60% - 10б**	**месяц**	**10**		
	1.4 Участие руководителя в организации мероприятий в рамках детской оздоровительной компании (на летний период с июня по август)	**Количество**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**			

	1.5. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	**Количество участников**	**80-90% -2б 91-100% -4б**	**месяц**	**4**		
	1.6. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 5б**	**квартал**	**5**		
	1.7. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 2б 1ед х 4б**	**квартал**	**4**		
	1.8. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год», - совместный номер с другим коллективом, - по заказу организатора мероприятия	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
	1.9. Наличие звания у коллектива «народный/ образцовый»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 8б**	**месяц**	**8**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации**	**на сайте учреждения**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий** (по профилю)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5б**	**полгода**	**10**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			

	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
За выполнение особо важных работ	4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	2		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	Да/нет	4б	месяц	4		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	Да/нет	от 1б до 5б	месяц	5		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Руководитель клубного формирования (студии)

Рукоделие, мастер-классы, организация выставок работ участников клубного формирования

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	1.9. Количество проведенных выставок участников коллективов (сверх плановых показателей)	Количество (за ед.)	1ед х от 2б до 4б	месяц	8		
	1.10. Количество проведенных мастер- классов	Количество (за ед.)	1ед х 3б	месяц	6		

	1.11. Увеличение численности участников клубного формирования (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 0,5б**	**месяц**	**10**		
	1.12. Стабильность состава участников клубного формирования (за период прошедшего и настоящего года)	**Количество участников**	**80-90% -2б 91-100% -4б**	**месяц**	**4**		
	1.13. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 5б**	**квартал**	**5**		
	1.14. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 2б 1ед х 4б**	**квартал**	**4**		
	1.15. Творческие выставки подготовленные: **- на тему «Тематический год»** **- по заказу организатора мероприятия**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**1**		
	1.8. Наличие звания у коллектива **- «народный/ образцовый»**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 8б**	**месяц**	**8**		
	1.9. Изготовление декораций. Оформительские работы (в т.ч. фотозоны)	**Количество (ед.)**	**1ед х от 2б до 4б**	**месяц**	**12**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации (о мероприятии, о деятельности коллектива) на официальном сайте учреждения и в сети интернет**	**на сайте учреждения (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**3**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий** (по профилю)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2 б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1 ед. х 2 б**	**год**	**2**		
	3.3. Количество дипломов за участие клубного формирования в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5**	**полгода**	**10**		

	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма **- за подготовку коллективов для участия в конкурсе,** **- подготовку и проведение мероприятий,** **- от социальных партнёров**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2 б**	**месяц**			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня** **Областного уровня** **Муниципального уровня**	**1ед х 3 б** **1ед х 2 б** **1ед х 1 б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1 ед. х 2 б**	**месяц**	**8**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2 б**	**месяц**	**4**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2 б**	**месяц**	**4**		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5 б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК
Специалист по методике клубной работы
(досуговые программы в рамках направленности «Пушкинская карта», работа на портале «PRO.Культура РФ»)
_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество подготовленных и проведенных мероприятий специалистом**	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от сложности)	**месяц**	**10**		
	1.2. Руководство клубным формированием	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	1.3. Привлечение волонтеров для проведения мероприятии	**Да/нет**	**3б**	**месяц**	**3**		
	1.4. Своевременная и качественная организация поездок коллективов для участия в конкурсах и фестивалях	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 1б до 3б**	**месяц**	**9**		
	1.5. Количество подготовленных пакетов документов для проведения мероприятий	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б до 2б**	**месяц**	**2**		
	1.6. Реализация проекта «Пушкинская карта» Модерация, сопровождение, продажа билетов на мероприятия	**Количество (за ед.)**	**1ед х 3б**	**месяц**	**9**		
	1.7. Количество гастрольных мероприятии, проведенных с участием специалиста	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от сложности)	**месяц**	**6**		
	1.8. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 2б 1ед х 4б**	**месяц**	**4**		
	1.9. Своевременное предоставление отчётов по проекту «Пушкинская карта»	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		

	1.10. Продажа билетов через билетного оператора	Количество (за ед.)	1ед х 1б	месяц	8		
Информационная ткрытость	2.1. Информационное сопровождение мероприятий, программ. (фото+ пресс релиз)	Количество публикаций От 8 до 14 От 15 до 21 Более 21	3 б 6 б 9 б	месяц	9		
	2.2. Своевременное обновление информации на информационных стендах	Да/нет	3б	месяц	3		
Интенсивность и высокие результаты	3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество мероприятий (за ед.)	1ед х 1б 1ед х 2 б	месяц	2		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	2		
	3.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня	1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б	год			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	Количество (за ед.)	1ед х от 2б	месяц	8		
За выполнение особо важных работ	4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	2		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	Да/нет	4б	месяц	4		

	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Специалист по методике клубной работы

(по работе с детьми и подростками)

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных специалистом** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**	**25**		
	1.2. **Количество мероприятий, подготовленных проведенных специалистом на платной основе** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 3б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**			

	1.3. Проведение мероприятий численностью более 50 чел. (за одно мероприятие)	Количество посетителей (чел)	50-100чел – 1б 101-200 чел – 2б 201 – 300 чел- 3б 301- 400 чел- 4 б 401- 500 чел- 5б 501 -600 чел - 6б Более 601- 7б	месяц	10		
	1.4. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 5б**	**квартал**	**5**		
	1.5. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 2 б 1ед х 4 б**	**квартал**	**4**		
	1.6. Руководство клубным формированием	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	1.7. Составление отчетов в АИС по несовершеннолетним	**До 10 чел От 10 до 20 чел Более 20 чел.**	**2б 4б 6б**	**месяц**	**6**		
	1.8. Предоставление отчетных материалов в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 02.04.2020 № 188 -ПП	**До 10 чел От 10 до 20 чел Более 20 чел.**	**2б 3б 4б**	**месяц**	**6**		
	1.9. Работа с детьми, состоящими на учете в КДН (межведомственное взаимодействие соцзащита, образование и т.д.)	**Количество мероприятий**	**1ед х 3б**	**месяц**	**6**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации (о мероприятии, о деятельности коллектива) на официальном сайте учреждения и в сети интернет**	**на сайте учреждения (за ед.) в газете (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**3**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)**	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		

	3.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**4.1 Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК
Специалист по методике клубной работы
(досуговые программы)
_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных специалистом** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**	**25**		
	1.2. **Количество мероприятий, подготовленных проведенных специалистом на платной основе** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 3б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**			
	1.3. Проведение мероприятий численностью более 50 чел. (за одно мероприятие)	**Количество посетителей (чел)**	**50-100чел – 1б** **101-200 чел – 2б** **201 – 300 чел- 3б** **301- 400 чел- 4б** **401- 500 чел- 5б** **501 -600 чел - 6б** **Более 601- 7б**	**месяц**	**10**		
	1.4. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 5б**	**квартал**	**5**		
	1.5. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30%** **свыше 30%**	**1ед х 2 б** **1ед х4 б**	**квартал**	**4**		
	1.6. Руководство клубным формированием	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	1.7. Сотрудничество с социальными партнерами для проведения тематических мероприятий	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		

Информационная открытость	2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации (о мероприятии, о деятельности коллектива) на официальном сайте учреждения и в сети интернет	на сайте учреждения (за ед.) в газете (за ед.)	1ед х 1б 1ед х 2б	месяц	5		
Интенсивность и высокие результаты	3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество мероприятий (за ед.)	1ед х 1б 1ед х 2б	месяц	4		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	4		
	3.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	3.4. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня	1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б	год			
	3.5. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	10		
За выполнение особо важных работ	4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	6		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	Да/нет	4б	месяц	4		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	Да/нет	от 1б до 5б	месяц	5		

ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Специалист по методике клубной работы

(досуговые программы, в том числе патриотической направленности)

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.8. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных специалистом** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**	**25**		
	1.9. **Количество мероприятий, подготовленных проведенных специалистом на платной основе** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 3б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**			
	1.10. Проведение мероприятий численностью более 50 чел. (за одно мероприятие)	**Количество посетителей (чел)**	**50-100чел – 1б 101-200 чел – 2б 201 – 300 чел- 3б 301- 400 чел- 4б 401- 500 чел- 5б 501 -600 чел - 6б Более 601- 7б**	**месяц**	**10**		
	1.11. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 5б**	**квартал**	**5**		

	1.12. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	от 10 до 30% свыше 30%	1ед х 2 б 1ед х 4 б	квартал	4		
	1.13. Руководство клубным формированием	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	1.14. Сотрудничество с социальными партнерами для проведения тематических мероприятий	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		
Информационная открытость	**2.1. Сотрудничество со СМИ и размещение информации (о мероприятии, о деятельности коллектива) на официальном сайте учреждения и в сети интернет**	**на сайте учреждения (за ед.) в газете (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**5**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)**	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	3.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**4**		
	3.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	3.4. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.5. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**10**		
	4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		

За выполнение особо важных работ	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	Да/нет	4б	месяц	4		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		
	4.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Режиссера

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных специалистом** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**	**26**		
	1.2. **Количество мероприятий, подготовленных проведенных специалистом на платной основе** (сверх нормативных показателей)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х от 3б до 5б** (в зависимости от уровня и условий проведения мероприятия)	**месяц**			

	1.3. Проведение мероприятий численностью более 50 чел. (за одно мероприятие)	**Количество посетителей (чел)**	**50-100чел – 1б 101-200 чел – 2б 201 – 300 чел.- 3б 301- 400 чел.- 4б 401- 500 чел- 5б 501 -600 чел. - 6б Более 601- 7б**	**месяц**	**10**		
	1.4. Количество мероприятии, подготовленных и реализованных по программе «Пушкинская карта»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 5б**	**квартал**	**5**		
	1.5. Количество билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» от общего числа проданных билетов на мероприятие	**от 10 до 30% свыше 30%**	**1ед х 2 б 1ед х 4 б**	**квартал**	**4**		
	1.6. Руководство клубным формированием	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	1.7. Количество подготовленных и показанных концертных номеров на площадках МО Сухой Лог (сверх плановых показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 3б**	**месяц**	**6**		
	1.7. Творческие номера подготовленные: - на тему «Тематический год»	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**2**		
Информационная открытость	**2.1 Сотрудничество со СМИ и размещение информации (о мероприятии, о деятельности коллектива) на официальном сайте учреждения и в сети интернет**	**на сайте учреждения (за ед.) в газете (за ед.)**	**1ед х 1 б 1ед х 2 б**	**месяц**	**4**		
Интенсивность и высокие результаты	**3.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)**	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2б**	**месяц**	**2**		
	3.2. Прохождение в отчетном период повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**4**		
	3.3. Количество дипломов за участие коллектива в фестивалях-конкурсах различного уровня (организованные государственными учреждениями)	**Гран-При Лауреат Дипломант**	**1ед от 2.5б до 3.5б 1ед от 1б до 3б 1ед х от 0.5б до 2.5б**	**полгода**	**6**		

	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - за подготовку коллективов для участия в конкурсе, - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**			
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	3.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**8**		
За выполнение особо важных работ	**4.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2 б**	**месяц**	**6**		
	4.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	4.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	4.4. Оперативное, профессиональное качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Художник -конструктор

_____ 202____г.

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
фективность довой тельности	1.1. Количество разработанных макетов, дизайнерских разработок для мероприятий, подготовленных с участием специалиста (афиша, диплом, благодарственное письмо, открытка)	от 10 ед. каждая последующая ед. – 1б	1ед х 1б	месяц	20		
	1.2. Оформительские работы выставок, фотозон	Количество (за ед.)	1ед х от 3б до 5б	месяц	18		
	1.3. Изготовление декораций, реквизита	Количество (за ед.)	1ед х от 2б до 4б	месяц	20		
	1.4. Подготовка презентации	Кол-во заказов (за ед.)	1ед х 4б	месяц	4		
	1.5. Своевременное обновление информации на информационных стендах	Да/нет	3 б	месяц	3		
нсивность и кие ьтаты	2.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество мероприятий (за ед.)	1ед х 1б 1ед х 2 б	месяц	2		
	2.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	2		
	2.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	Количество (за ед.)	1ед х 2б	месяц	4		

	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	2.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б**	**месяц**	**10**		
За выполнение особо важных работ	**3.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	3.2. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	3.3. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	3.4. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5 б**	**месяц**	**5**		
					ИТОГО		

Дата _____ **Подпись специалиста** _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Художник по свету

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных с участием специалиста (сверх нормативных показателей)	Количество (за ед.)	1ед х от 2б до 5б (в зависимости от сложности)	месяц	25		
	1.2. Монтаж (программирование) светоэффектов для мероприятий (создание световых шоу)	Количество (за ед.)	1ед х от 2б до 4б	месяц	4		
	1.3. Проведение профилактических работ светового оборудования	Да/нет	3б	месяц	3		
	1.4. Содержание и хранение аппаратуры в технически исправном состоянии (своевременный ремонт, заявка н приобретение)	Да/нет	4б	месяц	4		
	1.5. Количество подготовленных фонограмм, созданных треков	Количество (за ед.)	1ед х от 2б до 5б	месяц	15		
	1.6. Количество проведенных мероприятий, продолжительность которых более 3-х часов.	Количество	1ед х 3б	месяц	3		
Интенсивность и высокие результаты	2.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий (по профилю)	Количество мероприятий (за ед.)	1ед х 1б 1ед х 2б	месяц	2		
	2.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	Курсы	1ед х 2б	год	2		

	2.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	2.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**12**		
За выполнение особо важных работ	**3.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
	3.2. Световое и звуковое сопровождение мероприятий на улице	**Да/нет**	**5б**	**месяц**	**5**		
	3.3. Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	3.4. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
	3.5. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

га заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

звукорежиссер

_____ 202___ год

Критерии	Наименование показателя	Индикатор	Ед. измерения	Период	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
Эффективность трудовой деятельности	**1.1. Количество культурно-массовых мероприятий, подготовленных и проведенных с участием специалиста** (сверх нормативных показателей)	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б** (в зависимости от сложности)	**месяц**	**25**		
	1.2. Участие в озвучивании внеплановых мероприятий, проводимых сторонними организациями	**Количество (за ед.)**	**1ед х 3б**	**месяц**	**6**		
	1.3. Монтаж музыки для номеров художественной самодеятельность	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**3**		
	1.4. Полный подбор музыкального материала для мероприятий	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**3**		
	1.5. **Проведение репетиции для мероприятий, не входящих в план учреждения** (фестивали, конкурсы и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 1б**	**месяц**	**3**		
	1.6. Количество подготовленных фонограмм/ записанных ГЗК	**Количество (за ед.)**	**1ед х от 2б до 5б**	**месяц**	**15**		
	1.7. Содержание и хранение аппаратуры в технически исправном состоянии	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	1.8. Количество проведенных мероприятий, продолжительность которых более 3-х часов.	**Количество**	**1ед х 3б**	**месяц**	**3**		

Интенсивность и высокие результаты	**2.1. Включение и работа в составе жюри, рабочих групп, комиссий** (по профилю)	**Количество мероприятий (за ед.)**	**1ед х 1б 1ед х 2 б**	**месяц**	**2**		
	2.2. Прохождение в отчетном периоде повышения квалификации (с подтверждающими документами)	**Курсы**	**1ед х 2б**	**год**	**2**		
	2.3. Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма - подготовку и проведение мероприятий, - от социальных партнёров	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	Профессиональные результаты - грамоты, дипломы, благодарственные письма исполнительных, законодательных и представительных органов власти за осуществление профессиональной деятельности	**Российского уровня Областного уровня Муниципального уровня**	**1ед х 3б 1ед х 2б 1ед х 1б**	**год**			
	2.4. Выполнение работы, не входящие в должностные обязанности (сольные выступления, актерские работы, работа по организации и сопровождению мероприятий и т.д.)	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
За выполнение особо важных работ	**3.1. Разъездной характер работы. Гастрольная деятельность**	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**6**		
	3.2. Звуковое сопровождение мероприятий на улице	**Да/нет**	**5б**	**месяц**	**5**		
	3.3 Исполнение локальных нормативных актов учреждения	**Да/нет**	**4б**	**месяц**	**4**		
	3.4. Выполнение особо важных и сложных заданий директора	**Количество (за ед.)**	**1ед х 2б**	**месяц**	**4**		
	3.5. Оперативное, профессиональное и качественное выполнение поставленных задач, проявление инициативы при выполнении возложенных трудовых функций	**Да/нет**	**от 1б до 5б**	**месяц**	**5**		
	ИТОГО						

Дата заполнения «_____» _____ 20___г. Подпись _____

4. Настоящее дополнительное соглашение № 8 вступает в силу с 01.04.2026 г. и является неотъемлемой частью Коллективного договора, регистрационный № 18-К от 02.07.2021.

5. Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок после подписания на уведомительную регистрацию в государственное казенное учреждения службы занятости населения Свердловской области «Сухоложский центр занятости».

От трудового коллектива: От работодателя:

_____ В.А. Ефремова _____ О.А. Абрамова

01.04.2026г. 01.04.2026г.

В настоящем Дополнительном соглашении №8 прошито, пронумеровано и скреплено печатью 41 лист.

Директор МАУК «Дворец культуры «Кристалл» им.В.И.Абакумова»

_____ /О.А. Абрамова/

«01» 04 2026 г.

«ДК «Кристалл» им.В.И.Абакумова»